附件2

面试资格审查所需材料清单

1.《巴南区事业单位2025年上半年公开招聘工作人员资格审查表》原件（附后）。

2.本人身份证原件和复印件，以及网上报名时下载打印的《报名信息表》原件。

3.招聘岗位所要求专业的毕业证、学位证原件及复印件；境外高校毕业生须提供教育部中国留学服务中心的学历（学位）认证原件及复印件。对于2025年应届毕业生，境内高校的须提供学校盖章的就业推荐表、各学期成绩单原件及复印件；境外高校的暂未取得招聘条件要求的毕业（学位）证书的，须提供入学证明、各学期成绩单及相应正规翻译资料等佐证材料。

4.“学信网”学籍学历认证报告（有二维码的页面，应届毕业生可提供学籍报告）并签字。

5.招聘岗位要求提供专业方向的，毕业证书应当载明专业方向或专业名称，否则需提供加盖公章的相关证明材料和专业课成绩单。

6.招聘岗位所要求的教师资格、英语等级、普通话等级等证书。

7.巴南区籍公费师范生需提供公费师范生协议。

8.市内机关事业单位正式在编的考生，必须提供加盖所在单位及主管部门公章的《机关事业单位工作人员诚信应聘承诺》（《公告》附件4）。

9.如本人不能参加现场资格复审可委托进行资格审查，但应出具委托人的委托书（须注明委托事宜、委托双方的身份证号码，并由委托双方签字）原件，以及被委托人的身份证原件及复印件1份。

巴南区事业单位2025年上半年公开招聘工作人员

资格审查表

报考单位： 报考岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 民族 |  | 照片（1寸近期免冠彩照） |
| 籍贯 |  | | 政治面貌 |  | 出生年月 |  |
| 身份证号 | |  | | | 联系电话 |  |
| 毕业院校 | |  | | | 所学专业 | （应与毕业证上专业一字不差） | |
| 学历 |  | | 学位 |  | 毕业时间 |  | |
| 主要学习和工作经历  （从高中开始记录） | | |  | | | | |
| 主要社会关系  （与招聘单位领导班子成员构成《公告》规定的回避关系的人员，不得报考该单位） | | |  | | | | |
| 诚信  承诺 | 本人自愿参加巴南区公开招聘，并郑重承诺：  1.本人已认真阅读并理解了《公告》中的所有规定和要求，保证严格遵守招聘的各项规定，诚实守信，严守纪律，按要求参加招聘。  2.本人保证报名所提供的个人信息、证明材料、证件等真实准确、完整有效，不弄虚作假，不伪造、不使用虚假证明和证书，保证完全符合报名要求，如因个人信息错误、缺失及所提供证明材料、证件虚假或不符合《公告》规定或违反招聘纪律规定，自愿取消此次聘用资格，由此造成的一切后果概由本人承担。    本人签字： | | | | | | |
| 审查  意见 | 审查意见： 经办人（签字）： | | | | | | |

注：1. 本表适用于所有考生，请如实填写；

2. 报考单位、报考岗位须按照《公告》岗位情况一览表填写；

3. 考生须在“诚信承诺”栏由本人亲笔签名。